

# CONTENIDO

# Inglés para Dependientes de Comercio Nivel A2

## UNIT 1: MONEY AND CREDITS

## UNIT 2: TYPES OF SHOPPING FACILITIES

## UNIT 3: COMMERCE

## UNIT 4: TELEPHONE SALES

## UNIT 5: FINAL TASK - AT THE SHOPPING MALL

El objetivo básico de este curso es que el alumno sea capaz de reaccionar ante cualquier situación en un comercio. Va a estudiar un inglés práctico y funcional que se verá reflejado en las expresiones que se pueden emplear para:

- Hablar de dinero y cambios;
- Entender cuando le piden la cuenta
- Lo que son recibos y facturas
- Entender pedidos básicos
- Expresar sugerencias
- Entender dudas de los clientes
- Describir diferentes tipos de tienda
- Tomar notas de pedidos
- Describir presupuestos
- Hacer facturas
- Disculparse
- Mantener una conversación por teléfono.

- ✓ **Duración del curso:** 70 Horas. Pudiendo ser ampliadas con mayor número de ejercicios y prácticas.
- ✓ **Características Técnicas:** 437 Escenas con diseño gráfico, vídeos de animación, textos locutados por profesionales de radio y TV, posibilidad de impresión en 4 formatos diferentes (textos y diseños gráficos)
- ✓ **Ejercicios totales del curso:** 71 Ejercicios Interactivos de auto-evaluación

Familia:  
Idiomas